

Принято:

Педагогическим советом
Протокол № от 201 г.

Утверждено:

Приказом № от .201 г.
Директор школы –
_____ Черта Е.Г..

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных дополнительных образовательных услугах
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Матаканская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг устанавливает порядок организации платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Матаканская основная общеобразовательная школа» (в дальнейшем – Школа) и регулирует:

- деятельность Школы по оказанию населению платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- отношения, возникающие между Школой (исполнителем), родителями (иными законными представителями) обучающихся и воспитанников (заказчиками), и обучающимися, воспитанниками – потребителями платных дополнительных образовательных услуг.

1. 2. Система платных дополнительных услуг предназначена для:

1.2.1. Обеспечения основной задачи школы;

1.2.2. Удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей, других граждан и организаций;

1.2.3. Совершенствования учебно-материальной базы МОУ «Матаканская основная общеобразовательная школа»

1.2.4. Частичного покрытия дефицита бюджетного финансирования, социальной защиты сотрудников образовательного учреждения;

1.2.5. Положение устанавливает статус платных дополнительных образовательных услуг, их примерный перечень, а также порядок оказания МОУ «Матаканская основная общеобразовательная школа»;

1.2.6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Матаканская основная общеобразовательная школа» оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением. Уставом МОУ «Матаканская основная общеобразовательная школа» такая деятельность предусмотрена.

1.3. Настоящее положение разработано на основании нормативных документов:

- Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

- Закона РФ «О защите прав потребителей».

- Гражданского кодекса РФ.

- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

- Приказа Минобрнауки России от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

- Письма Минобрнауки России от 21.07.1995 г. № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг».

- Письма Минобрнауки России от 23.08.2000 г. № 22-06-922 «О соблюдении законодательства Российской Федерации в области образования при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в общеобразовательных учреждениях».

- Устава Школы.

1.4. Цели и задачи при оказании платных дополнительных образовательных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6,6 до 18 лет;

- адаптация их к жизни в обществе;

- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга.

Школа может предоставлять платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, определяющими статус Школы и государственными образовательными стандартами:

- образовательные и развивающие услуги;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся
- преподавание специальных курсов и дисциплин;
- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- занятия по углубленному изучению отдельных предметов.
- другие платные дополнительные образовательные и иные услуги, не запрещенные действующим законодательством и предусмотренные Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг.

1.4.1. Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена в Уставе школы.

1.4.2. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

1.4.3. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения.

1.4.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Школой взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и федеральных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.4.5. Школа, имеющая лицензию на право ведения образовательной деятельности, может осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

1.4.6. Условием предоставления платных дополнительных образовательных услуг является деятельность образовательного учреждения, при которой не

ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся дополнительными платными образовательными услугами.

1.4.7. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования; жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения; иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.4.8. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя и за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными образовательными стандартами. Условия предоставления дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления) определяются договором.

1.4. 9. Дополнительные платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя, исключительно на добровольной основе. Отказ получателя от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.5. Понятия, используемые в настоящем положении:

«потребитель» - гражданин, имеющий намерение заказать образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

«исполнитель» - Школа, занимающаяся трудовой педагогической деятельностью, оказывающая платные образовательные услуги по

реализации дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

2. Виды платных дополнительных услуг

2.1. В Школе могут осуществляться следующие виды платных дополнительных образовательных услуг по программам дополнительного образования детей следующих направлений:

художественно-эстетической,

физкультурно-спортивной,

научно-технической,

туристско-краеведческой,

военно-патриотической,
эколого-биологической,
социально-педагогической,
естественнонаучной,
культурологической,
социально-экономической,
интеллектуально-познавательной направленности.

2.2. К платным образовательным услугам, предоставляемым школой, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.3. Предоставление каждого вида образовательных услуг должно быть обеспечено соответствующей программой с сопутствующими реквизитами и должна быть утверждена на педагогическом совете.

3. Основы деятельности.

3.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

3.2. Для организации платных дополнительных образовательных услуг, Школа:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- готовит учебный план, программы по каждому предмету, входящему в ту или иную образовательную услугу, методический комплекс, расписание (указывает начало занятий, продолжительность, место проведения, название предмета, Ф.И.О. учителя);

- составляет Положение об оплате труда работников за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;
- определяет требования к предоставлению заказчиком и (или) потребителем документов, необходимых при оказании платных дополнительных образовательных услуг (заявление заказчика, соответствующее медицинское заключение (при необходимости), документ, удостоверяющий личность заказчика и (или) потребителя;
- получает необходимые документы от заказчиков и (или) потребителей, желающих получить платные дополнительные образовательные услуги, и заключает с ними договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- издает приказ об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, с указанием перечня видов оказываемых услуг, количества групп, обучающихся (воспитанников), учебных планов, кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг; назначением должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций; учебной нагрузки преподавателей; помещений для занятий; расписанием занятий (другое - по усмотрению Учреждения);
- оформляет трудовые отношения с работниками, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг исполнитель может привлекать специалистов из других учреждений, организаций путем заключения договоров возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- организует раздельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные дополнительные услуги.
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно школой и утверждается директором школы;

3.3. Директор школы утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- положение о платных образовательных услугах;
- положение об оплате труда работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- учебный план, учебную программу;

- смету доходов и расходов.

3.4. Прием поступающих на платные образовательные услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся. В заявлении указывается направление, уровень обучения, необходимые сведения о родителях. Возраст поступающих от 6 до 18 лет.

3.5. Договор с потребителем на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.6. Школа обеспечивает потребителей достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя.

4. Права и обязанности потребителей и исполнителей дополнительных платных образовательных услуг.

4.1. Права «потребителей» и «исполнителей» дополнительных платных образовательных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а так же Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор);

4.2.2. до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

4.2.3. соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

4.2.4. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение,

соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

4.2.5. нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении;

4.2.6. реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме, соблюдая утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

4.2.7. не допускать срыва занятий без уважительных причин;

4.2.8. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

4.2.9. проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

4.2.10. сохранить место за потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

4.2.11. уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

4.2.12. использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями;

4.2.13. довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость дополнительных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к обучающимся;

е) по требованию потребителя предоставить для ознакомления:

- устав муниципального образовательного учреждения,;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя муниципального образовательного учреждения, негосударственной образовательной организации, научной организации, органа управления образованием;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

4.2.14 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

4.2.15 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Потребитель обязан:

4.3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.3.2. При поступлении Потребителя в Школу и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные уставом Школы.

4.3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

4.3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях и предоставлять оправдательные документы.

4.3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4.3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.8. посещать занятия, указанные в учебном расписании;

4.3.9. выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения;

4.3.10. предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за месяц до прекращения;

4.3.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.4. Исполнитель имеет право:

4.4.1. оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением;

4.4.2. получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

4.4.3. самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними договоры на выполнение платных образовательных услуг;

4.4.4. привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

4.4.5. осуществлять свою деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с программами по каждому виду образовательных услуг с соответствующими реквизитами;

4.4.6. разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

4.4.7. расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов;

4.4.8. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;

4.4.9. отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающим Исполнителю права в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

4.4.10. устанавливать режим занятий (работы).

4.5. Потребитель имеет право:

4.5.1. получить копию договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными общеобразовательными учреждениями, который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие необходимые сведения:

а) наименование муниципального образовательного учреждения, - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.5.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 заключаемого договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.5.3. Потребитель, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.5.4. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Школы.

4.5.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

4.5.6. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.5.7. ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;

4.5.8. выбрать услугу;

4.5.9. отказаться от предлагаемой услуги;

4.5.10. расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время предварительно известив Исполнителя за месяц и уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги;

4.5.11. не вносить оплату до заключения договора.

5. Финансовые отношения

5.1. Дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (родителей (законных представителей) обучающихся).

5.2 Образовательное учреждение наглядно и доступно (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) предоставляет следующую информацию: - условия предоставления платных услуг; - размер оплаты за предоставляемые услуги; - нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

5.3. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

5.4. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, утверждается директором школы и подписывается главным бухгалтером.

5.5. Доходы школы, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

5.6. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

5.7. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

5.8. Школа в ходе исполнения сметных назначений, но не более чем один раз в квартал, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

5.9. Превышение доходов над расходами составляет прибыль (рентабельность) школы. Планируемая рентабельность школы по платным образовательным услугам не должна превышать 25%.

5.10. Потребитель оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.11. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, должна быть смета.

5.12. Администрация школы по требованию получателя обязана ознакомить его со сметой.

5.13. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется образовательным учреждением самостоятельно. При определении стоимости платных дополнительных образовательных услуг МОУ «Матаканская ООШ» руководствуется методикой расчета цены единицы платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного потребителя (заказчика) платной услуги, оказываемой муниципальным образовательным учреждениям.

5.14. МОУ «Матаканская ООШ» вправе привлекать специалистов других образовательных учреждений для оказания платных дополнительных образовательных услуг на договорной основе.

5.15. Плата за обучение вносится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

5.16. Оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится через банк и средства зачисляются на лицевой счет Школы в органах казначейства.

5.17. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения. Оплата за обучение может быть снижена при отсутствии учащегося на занятиях по уважительной причине на основании заявления родителей, предоставленное руководителю Учреждения об либо отсутствие учащегося на занятиях по болезни (при наличии документа из медицинского учреждения).

5.18. Не допускается использование средств потребителя в целях оказания услуг, которые к платным не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных, программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

5.19. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.20. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются учащимся во внеурочное время, в рамках учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

5.21. Доходы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг полностью используются в соответствии со сметой расходов и в соответствии с уставными целями. Доход от дополнительных платных образовательных услуг реинвестируется в образовательное учреждение.

5.22. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг, школа использует по следующим направлениям:

- Руководитель учреждения имеет право направлять до 60% средств на оплату труда педагогов, ведущих дополнительные платные образовательные услуги (включая перечисления во внебюджетные фонды). Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды, использовать на поддержание и развитие материально-технической базы учреждения.
- Увеличение стоимости материальных запасов.

- Планирование расходов школа производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

5.23. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных дополнительных образовательных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

5.23.1. Укрепление материально-технической базы школы (приобретение пособий и расходного материала);

5.23.2. Проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий;

5.23.3. Озеленение территории вокруг школы;

5.23.4. Приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, состязаний, конкурсов и т.д.

6. Порядок организации бухгалтерского учета

6.1. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерию школы.

6.2. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании п.6.1.а, б в Закона РФ «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения, директор школы оформляет приказ, утверждающий учетную политику образовательного учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

6.3. Школа ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным образовательным услугам.

6.4. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и

организациях, состоящих на бюджете от 06.12. 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7. Руководство и кадровое обеспечение

7 1 Общее руководство осуществляет директор. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу, без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Для руководства предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, координации деятельности назначается ответственный по платным услугам с полномочиями и обязанностями.

7.2 Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

7.3. Одним из требований к персоналу, работающему на оказании платных дополнительных образовательных услуг, является материальная ответственность за причинение убытков МОУ «Матаканская ООШ» в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями договора, трудовым и гражданским законодательством РФ.

8. Организация учебного процесса

8.1. Обучение ведется по программам, рекомендованным Министерством образования РФ.

8.2. Учебный план, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором школы.

8.3. Урок (занятие, консультация) для детей школьного возраста, взрослых длится 45 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.

8.4. Время начала занятий определяется возможностями школы по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из государственного бюджета.

8.5. Время каникул определяется графиком учебного процесса.

8.6. Не проведенные по вине школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей, возмещению не подлежат.

8.7. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

8.8. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация.

9. Контроль и ответственность

9.1. Школа оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

9.2. Ответственность за организацию и предоставление платных дополнительных образовательных услуг возлагается на директора Школы.

9.3. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

9.4. Директор школы принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.5. Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на лицевой счет школы, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.6. Заместитель директора школы организуют работу по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за результаты деятельности.

9.7. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением сметы; ценообразование платных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность бухгалтерии школы.

9.8. Школа обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты образовательных услуг.

9.9. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

9.10. Контроль за соблюдением правомерности оказания платных образовательных услуг осуществляют федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

10. Порядок заключения договоров

10.1 Договоры на дополнительные платные образовательные услуги для учащихся заключаются с их родителями (законными представителями).

10.2 Количество учащихся в группе (классе) определяется договором, но не может превышать 25 человек.

10.3 При заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

10.4 Зачисление (отчисление) в класс (группу) производится приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом МОУ «Матаканская ООШ» квалифицированным большинством голосов.

11.2. Вносить предложения в педагогический совет школы по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут: Управляющий Совет образовательного учреждения, Родительский комитет школы, члены Педагогического совета.

11.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.